

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам.директора по УВР УрСЭИ (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

\_\_\_\_\_ И.Ю.Нестеренко

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ  
ЗАДАНИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Аудит**

**Направление подготовки**  
38.03.01 ЭКОНОМИКА

**Профиль подготовки**  
Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Квалификация выпускника**  
«Бакалавр»

Кафедра: Экономика

**Разработчики программы:**  
к.э.н, доцент Понуровская О.Н.

Оглавление

1.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	3
1.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	3
1.2	Результаты освоения образовательной программы: .....	3
2.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ; .....	7
2.1	Содержание дисциплины (модуля).....	7
3.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	9
4.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ); .....	18
5.	РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	19
6.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ....	24
7.	ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	31

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1.Целями (целью) изучения дисциплины являются (является).

#### Цель:

- сформировать теоретические основы знаний по аудиту, и практические навыки по организации проведения аудиторских проверок.

#### Задачи

- изучить аудит как элемент общей системы финансового контроля;
- приобрести знания мирового и отечественного опыта регулирования аудиторской деятельности;
- изучить положения международных и федеральных стандартов аудиторской деятельности;
- знать методы и приемов аудита, используемых при проверках экономических субъектов различных форм собственности и видов деятельности;
- приобрести практические навыки работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими аудиторскую деятельность и финансово-хозяйственную деятельность экономических субъектов;
- приобрести практические навыки организации аудиторской проверки и ведения рабочей документации;
- приобрести практические навыки оценки результатов аудита и их использования для выработки обоснованных управленческих решений.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

#### **Общекультурных:**

**ОК-3** - обладает способностью использовать основы экономических значений в различных сферах деятельности

#### **Общепрофессиональных:**

**ОПК-2** - обладает способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

#### **Профессиональных:**

**ПК-5** – обладает способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

**ПК-23-** обладает способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

### 1.2.Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

**ОК-3** - обладает способностью использовать основы экономических значений в различных сферах деятельности

*В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:*

**знать:** источники, способы сбора и обобщения экономической информации для работы с ней в различных сферах деятельности.

**уметь:** использовать полученную информации в области аудиторской деятельности.

**владеть/ быть в состоянии продемонстрировать** навыками работы с полученной информацией.

**ОПК-2** - обладает способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

*В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:*

**знать:** способы и методики получения информации для решения профессиональных задач.

**уметь:** воспользоваться полученными результатами для достижения поставленных целей по аудиторской деятельности.

**владеть/ быть в состоянии продемонстрировать:** полученные результаты в виде выражения мнения по аудиту финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.

**ПК-5** – обладает способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

*В результате освоения компетенции ПК-5 студент должен:*

**Знать:**

-нормативно-законодательную базу по ведению аудиторской деятельности;

- теоретико-методологические основы проведения аудита.

**Уметь:** использовать полученные результаты анализа и аудита финансовой отчетности хозяйствующих субъектов.

**Владеть / быть в состоянии продемонстрировать** навыками составления плана и программы проверки, получения аудиторских доказательств, выражения мнения о состоянии бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, составления аудиторского заключения.

**ПК-23-** обладает способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

*В результате освоения компетенции ПК-23 студент должен:*

**Знать:** место аудита в системе государственного финансового контроля.

**Уметь:** использовать способы и методы проведения аудита, как одной из форм финансового контроля;

**Владеть / быть в состоянии продемонстрировать** практические навыки и способности для участия в мероприятиях по проведению финансового контроля в государственном и муниципальном секторах.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ;**

### **2.1 Содержание дисциплины (модуля)**

#### **Раздел 1. Теоретико-методологические основы аудита**

**Тема 1. Сущность аудиторской деятельности** Место аудита в системе финансового контроля. Понятие аудита и аудиторских услуг. Закон об аудиторской деятельности. Основные принципы этики аудитора Предварительное планирование. Составление плана и программы аудита, их содержание. Основные этапы аудита. Оценка аудиторского риска. Факторы, влияющие на оценку аудиторского риска. Составляющие внутреннего контроля: контрольная среда и процедуры контроля. Документирование аудиторских процедур. Понятие аудиторской выборки. Понятие аналитических процедур. Информация руководству аудируемого лица по результатам аудита. Общение с руководством аудируемого лица. Аудиторское заключение: виды, структура, содержание.

#### **Раздел 2. Практический аудит**

**Тема 2. Аудит внеоборотных и оборотных активов:** Аудит нематериальных активов. Аудит основных средств. Аудит материально-производственных запасов. Аудит выпуска и реализации продукции. Аудит денежных и финансовых вложений.

**Тема 3. Аудит капитала и резервов** Аудит учетной политики и учредительных документов. Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли. Аудит финансовой отчетности.

**Тема 4. Аудит обязательств организации** Аудит расчетных операций. Аудит расчетов с бюджетом. Аудит кредитных операций.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### Раздел 1. Теоретико-методологические основы аудита

##### Тема 1. Сущность аудиторской деятельности

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы:

1. Место аудита в системе финансового контроля. Понятие аудита и аудиторских услуг.
2. Планирование аудита.
3. Документирование аудиторских процедур.
4. Аудиторское заключение: виды, структура, содержание.

##### Задание 1

На основании приведенных данных рассчитайте единый показатель уровня существенности, используя методику, рекомендуемую в Правиле (стандарте) аудиторской деятельности «Существенность и аудиторский риск»

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности проверяемого экономического субъекта, руб	Доля, %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, руб.
Балансовая прибыль предприятия	28 362	5	
Валовый объем реализации без НДС	215 620	2	
Валюта баланса	275 620	2	
Собственный капитал (итог раздела III баланса)	30 100	10	
Общие затраты предприятия	95 820	2	

Определение уровня существенности значимых статей бухгалтерского баланса

Статьи актива	Сумма, тыс. руб.	Доля статьи в валюте баланса, %	Уровень существенности, тыс. руб.
Основные средства	68655		
Незавершенное строительство	2135		
Материалы	4373		
Покупатели и заказчики	185016		
Прочие дебиторы	6862		
Краткосрочные финансовые вложения	3500		
Валюта баланса	275620		

Статьи пассива			
Добавочный капитал	113869		
Прибыль прошлых лет	32630		
Прибыль текущего года	20305		
Поставщики и подрядчики	58736		
Задолженность :			
по оплате труда	4843		
по социальному страхованию	2567		
перед бюджетом	21735		
авансы полученные	17115		
Резервы предстоящих платежей	3386		
Валюта баланса	275620		

**Задание 2**

Организация «Х» приняла решение создать отдел внутреннего аудита. Для функционирования указанной службы должно быть разработано «Положение об отделе внутреннего аудита».

Задание. Выбрать организацию, в которой будет разработано «Положение об отделе внутреннего аудита»

Определить:

Организационно-правовая форма собственности (приложить схему структуры), вид деятельности, масштабы организации, конкуренты на рынке, экономические показатели( баланс, отчет о прибылях и убытках);

Структуру отдела внутреннего аудита (схема);

Задачи отдела внутреннего аудита;

Квалификационные требования к внутренним аудиторам;

Права, обязанности и ответственность внутренних аудиторов;

Отчетность отдела внутреннего аудита;

Взаимосвязь внутреннего аудита с другими службами и подразделениями организации, используя следующую форму таблицы 1.

В зависимости от организационно-правовой формы собственности, вида осуществляемой деятельности и масштабов организации могут быть указаны другие подразделения и дополнены рекомендуемые.

Таблица 1

Взаимосвязь внутреннего аудита с другими службами и подразделениями организации.

Подразделение	Элементы взаимодействия
Руководство организации	
Бухгалтерия	
Планово-экономический отдел	
Юридический отдел	
Отдел кадров	
Отдел труда и заработной платы	

Производственный отдел	
Отдел по составлению финансовой отчетности	
Другие отделы	

Составить план и программу проведения аудита (согласно приложению)

Определить уровень существенности

Составить аудиторское заключение (можно просто отчет) по одному из разделов аудита

Исходная информация для планирования

Для проведения эффективного планирования аудитор должен ознакомиться с финансово-хозяйственной деятельностью экономического субъекта и иметь информацию о: внешних факторах, влияющих на хозяйственную деятельность экономического субъекта, отражающих экономическую ситуацию в стране (регионе) в целом и ее отраслевые особенности;

внутренних факторах, влияющих на хозяйственную деятельность экономического субъекта, связанных с его индивидуальными особенностями.

Аудитору также следует ознакомиться с:

организационно-управленческой структурой экономического субъекта;

видами производственной деятельности и номенклатурой выпускаемой продукции;

структурой капитала и курсом акций (в случае если акции экономического субъекта подлежат котировке);

технологическими особенностями производства продукции:

уровнем рентабельности;

основными покупателями и поставщиками экономического субъекта;

порядком распределения прибыли, остающейся в распоряжении организации;

существованием дочерних и зависимых организаций;

организованной экономическим субъектом системой внутреннего контроля;

принципами формирования оплаты труда персонала.

Источниками получения информации об организации для аудитора должны являться:

устав экономического субъекта;

документы о регистрации экономического субъекта;

протоколы заседаний совета директоров, собраний акционеров либо других аналогичных органов управления экономическим субъектом;

документы, регламентирующие учетную политику экономического субъекта и внесение изменений в нее;

бухгалтерская отчетность;

статистическая отчетность;

документы планирования деятельности экономического субъекта (планы, сметы, проекты);

контракты, договоры, соглашения экономического субъекта;

внутренние отчеты аудиторов, консультантов;

внутрифирменные инструкции;

материалы налоговых проверок;

материалы судебных и арбитражных исков;

документы, регламентирующие производственную и организационную структуру экономического субъекта, список его филиалов и дочерних компаний;

сведения, полученные из бесед с руководством и исполнительным персоналом экономического субъекта;

информация, полученная при осмотре экономического субъекта, его основных участков, складов.

Для процедуры предварительного знакомства отводится от одного до трех рабочих дней.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При планировании аудитор должен исходить из следующих основных форм аудируемой отчетности:

- бухгалтерский баланс на отчетную дату;
- отчет о прибылях и убытках за аналогичный период.

Планируемые виды работ	Период проведения	Исполнитель	Примечание
Формирование аудиторской группы			
Распределение аудиторов в соответствии с их профессиональными качествами и должностными уровнями по конкретным участкам аудита			
Инструктирование всех членов команды об их обязанностях, ознакомление их с финансово-хозяйственной деятельностью экономического субъекта, а также с положениями общего плана аудита			
Проведение аудита согласно программе Контроль за выполнением плана и качеством работы аудиторов, за ведением ими рабочей документации и надлежащим оформлением результатов аудита			
Разъяснение руководителем аудиторской группы методических вопросов, связанных с практической реализацией аудиторских процедур Проведение совещаний с руководством экономического субъекта и/или соответствующих служб по результатам отдельных этапов аудита			
Подготовка письменной информации (отчета) руководству экономического субъекта (отчета) по результатам аудита Подготовка аудиторского заключения по результатам аудита			
Проведение совещания с руководством экономического субъекта по результатам аудита			

Общий план аудита

Проверяемая организация	ОАО ХХХ
Период аудита	1.01.-30.09.99
Количество человеко-часов	
Руководитель аудиторской группы	Смирнова Л.Д.
Состав аудиторской группы	Казакова С.П., Ларина О.Д.
Планируемый аудиторский риск	Средний



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Планируемый уровень существенности	4000 тыс. руб. (по первому способу расчета)
------------------------------------	---

№ п/п	Перечень аудиторских процедур по разделам аудита	Период проведения	Исполнитель	Рабочие документы аудитора	Примечания
1	Аудит учетной политики (в данном примере уставный капитал не проверяется, поскольку проверка не первичная)	1-я декада	Казакова С.П.		
2	Аудит реализации	1-я декада	Казакова С.П.		
3	Аудит основных средств	1-я декада	Ларина О.Д.		
4	Аудит незавершенного строительства	1-я декада	Ларина О.Д.		
5	Аудит материалов	1-я декада	Ларина О.Д.		
6	Аудит дебиторов	2-я декада	Казакова С.П.		
7	Аудит финансовых вложений	2-я декада	Казакова С.П.		
8	Аудит добавочного капитала	1-я декада	Ларина О.Д.		
9	Аудит поставщиков	2-я декада	Ларина О.Д.		
10	Аудит расчетов по оплате труда	2-я декада	Ларина О.Д.		
11	Аудит расчетов с соцстрахом	2-я декада	Ларина О.Д.		
12	Аудит расчетов с бюджетом	3-я декада	Казакова С.П.		
13	Аудит авансов полученных	2-я декада	Ларина О.Д.		
14	Аудит себестоимости реализации	2-я декада	Ларина О.Д.		
15	Аудит резервов платежей	3-я декада	Ларина О.Д.		
16	Аудит счета прибылей и убытков	3-я декада	Казакова С.П.		
17	Оценка финансового состояния	3-я декада	Ларина О.Д.		
18	Подготовка аудиторского отчета	3-я декада	Казакова С.П. Ларина О.Д.		

### Раздел 2. Практический аудит

#### Тема 2. Аудит внеоборотных и оборотных активов

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы:

1. Аудит нематериальных активов.
2. Аудит основных средств.
3. Аудит материально-производственных запасов
4. Аудит выпуска и реализации продукции

## 5. Аудит денежных и финансовых вложений

### Задача 1

При инвентаризации основных средств были выявлены 10 фрезеровочных станков, числящихся на консервации полгода. Консервация проведена по приказу руководителя. По консервации ежемесячно осуществляются расходы:

Смазка станков – 1000 руб., которые списываются в дебет 20 счета, заработная плата охране – 2000 руб., которая списывается в дебет 26 счета, амортизация – 1000 руб.

По мнению аудитора, все расходы, связанные с консервацией, неправомерно отнесены на себестоимость, так как они не связаны с доходами.

Какими нормативными актами руководствовался аудитор?

Сделайте расчет завышения расходов на консервацию.

По итогам расчета сделайте бухгалтерские записи.

### Задача 2

При сверке аудитором приходных ордеров по оприходованию оконного стекла с товарно-транспортными накладными были обнаружены расхождения. По товарно-транспортным накладным поступило 3000 м<sup>2</sup> стекла по цене 50 руб. за м<sup>2</sup>, по приходным документам поступило 2960 м<sup>2</sup> стекла. В договоре с поставщиком предусмотрена норма боя при транспортировке 0,5%..

По расчетам аудитора организация понесла убытки, которые должен возместить поставщик. Поставщик признал претензию и поставил в счет боя сверх норм 10 м<sup>2</sup> оконного стекла.

Сделайте расчет убытка.

Сделайте бухгалтерские записи по итогам проверки.

### Задача 3

Кассир организации получил из банка денежные средства в сумме 24800 руб. и выдал их из кассы на следующие цели:

– под отчет – 800 руб. – на основании устного приказа главного бухгалтера;

– на выплату заработной платы – 20000 руб. – на основании платежной ведомости, подписанной директором, оставшиеся не полученные деньги в размере 4000 руб. сдал в банк.

В конце дня кассир выписал приходный ордер на 24800 руб. и расходный на 24800 руб., вывел остаток по кассовой книге, лист кассовой книги на следующий день передал в бухгалтерию.

Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Укажите нарушения кассовой дисциплины, допущенные кассиром.

Каким первичным документом оформляется бой, выявленный при приемке ТМЦ.

## Тема 3. Аудит капитала и резервов

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Аудит учетной политики и учредительных документов.
2. Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли
3. Аудит финансовой отчетности

### Задание 1

На общем собрании учредителей ООО «Ника» было принято решение об увеличении уставного капитала на долю нового участника Новикова М.К. Номинальная стоимость доли составила 20 000 руб. Однако в оплату доли от Новикова М.К в кассу ООО «Ника» внесено на 5 000 руб. больше чем положено.

Бухгалтером сделаны следующие записи:

1. На увеличение уставного капитала Дебет 75.1 «Новиков М.К.» Кредит 80 – 20 000 руб.

2. Поступление денежных средств в кассу организации в оплату приобретаемой доли Дебет 50 Кредит 75.1 «Новиков М.К.» - 25 000 руб.

3. Отражение эмиссионного дохода Дебет 75.1 «Новиков М.К.» Кредит 91 – 5 000 руб.

Оцените ситуацию на соблюдение требований законодательства по формированию эмиссионного дохода организации.

### **Задание 2**

В ходе проверки расчетов с учредителями аудиторами было установлено, что акции ОАО «Лакомка» размещены среди его акционеров полностью согласно реестра. Реестр акционеров организации представлен в таблице. Учредительными документами ОАО «Лакомка» предусмотрено, что оплата акций иностранным учредителем производится в евро 1446,74 евро.

Курс евро на дату регистрации 16.03.2015 г. составил 84,9286 руб., а на дату поступления денежных средств на расчетный счет 85,3963 руб.

Реестр акционеров предприятия ОАО «Урал»

№ лицевого счета	Фамилия, имя, отчество	Кол-во акций, шт. (Номинальной стоимостью 100 руб.)
0007	Мамонтова Ольга Владимировна	800
0075	Гэрети Оскар	650

В бухгалтерском учете отражены следующие записи:

Дебет 75.1 «Мамонтова Ольга Владимировна» Кредит 80 - 80 000 руб.

Дебет 75.1 «Гэрети Оскар» Кредит 80 - 65 000 руб.

Дебет 52 Кредит Дебет 75.1 «Гэрети Оскар» - 65 676,64 руб.

Дебет 51 Кредит 75.1 «Мамонтова Ольга Владимировна» - 80 000 руб.

Дебет 75.1 «Гэрети Оскар» Кредит 91.1 – 676,64 руб.

Проверьте соблюдение норм действующего законодательства по формированию уставного капитала и правильности отражения операций на счетах бухгалтерского учета.

### **Тема 4. Аудит обязательств организации**

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы:

1. Аудит расчетных операций.
2. Аудит расчетов с бюджетом.
3. Аудит кредитных операций

### **Задание 1**

В ходе аудиторской проверки удержаний из заработной платы в ОАО «Русские пельмени» было установлено, что в декабре 2014г. лепщицей пельменей Лаптевой О.Г. был получен доход как в денежной (12 500 руб.), так и натуральной форме (пельменями на сумму 500 руб.). Детей Лаптева О.Г не имеет. Заявление на предоставление стандартного налогового вычета в сумме 400 руб. представлено. В том же месяце руководством ОАО «Русские пельмени» работнице был сделан подарок к новому году на сумму 2 000 руб.

Сумма удержанного налога на доходы физических лиц из заработной платы лепщицы пельменей составила 11 745 руб.

По представленным данным проверьте правильность произведенного удержания налога на доходы физических лиц из заработной платы Лаптевой О.Г. в декабре 2014 года.

### **Задание 2**

13.05.2015г. в ходе инвентаризации на Хладокомбинате №1 была обнаружена недостача 30 коробок глазированных сырков на сумму 5400 руб. На основании приказа

руководителя №17 от 17.05.2015г. из заработной платы установленного виновного лица кладовщика было произведено удержание 5400 руб. Должностной оклад работника в проверяемом периоде составил 10 000 руб.

Оцените соблюдения трудового законодательства при удержании из заработной платы недостачи.

#### 4. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Аудит : учебник / под ред. Р.П. Булыгы. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01594-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436690">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436690</a>
2. Рогуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - М. : Флинта, 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103823">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103823</a>
3. Арабян, К.К. Теория аудита и организация аудиторской проверки : учебник / К.К. Арабян. - М. : Юнити-Дана, 2016. - 335 с. : табл., ил. - Библиогр.: 225-242. - ISBN 978-5-238-02744-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426478">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426478</a>
4. Федоренко И.В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 272 с. - (Высшее образование - Бакалавриат)

#### Нормативно правовые акты, материалы судебной практики\*\*

№ п/п	Название	Принят	Источник
3.1	Закон об аудиторской деятельности	ФЗ-307 от 31.07.1998	Консультант Плюс

#### 5. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	<a href="http://minfin.ru/">http://minfin.ru/</a>	официальный сайт Министерства финансов РФ
2.	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>	справочный портал Госкомстата РФ

#### 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1.	<a href="http://consultant.ru/">http://consultant.ru/</a>	справочно-информационная система Консультант Плюс
2.	<a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a>	справочно-информационная система «Гарант».

**7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Аудит» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями

**Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Дайте понятие аудиторской деятельности?
2. Каков состав услуг, оказываемых аудиторами и аудиторскими организациями?
3. Какие услуги относят к прочим, связанным с аудиторской деятельностью?
4. Вправе ли аудиторские организации и аудиторы оказывать услуги по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности?
5. Вправе ли аудиторы проводить управленческое консультирование?
6. Вправе ли аудиторы представлять интересы доверителя в налоговых правоотношениях?
7. Вправе ли аудиторы заниматься какой-либо иной предпринимательской деятельностью, кроме проведения аудита и оказания прочих, связанных с аудиторской деятельностью услуг?
8. Перечислите прочие, связанные с аудиторской деятельностью услуги.
9. Дайте понятие аудиторской организации.
10. Когда физическое лицо признается аудитором?
11. Когда аудиторская организация приобретает право на осуществление аудиторской деятельности?
12. По каким признакам производится классификация аудита?
13. Дайте понятие внешнего аудита.
14. Дайте понятие внутреннего аудита.
15. На какие виды аудита подразделяется внешний аудит?
16. В соответствии с какими критериями проводится обязательный аудит?
17. Какой объем выручки от продаж продукции (работ, услуг) установлен для проведения обязательного аудита?
18. В зависимости от финансовых показателей, какие организации подлежат обязательному аудиту?
19. В какие сроки проводится обязательный аудит?
20. Каково влияние вида осуществляемой деятельности на проведение обязательного аудита?
21. Какие организации подлежат ежегодному обязательному аудиту в зависимости от источника формирования уставного капитала?
22. Какие особенности имеет обязательный аудит?
23. Кто вправе проводить обязательный аудит?
24. Какие условия существуют при заключении договора на проведение обязательного аудита муниципального унитарного предприятия?
25. Дайте понятие инициативного аудита.
26. Какие требования предъявляются к членству аудиторов в саморегулируемой организации аудиторов?
27. В какой форме может быть создана коммерческая организация, чтобы быть членом саморегулируемой организации аудиторов?

28.Какое требование предъявляется к аудиторской организации по численности аудиторов, работающих по трудовому договору?

29.Какое требование предъявляется к аудиторским организациям по доле уставного капитала, принадлежащей аудиторам?

30.Чем должен руководствоваться аудитор при выполнении своих профессиональных обязанностей?

31. Что понимается под аудиторской деятельностью

32.Допускается или нет осуществление аудиторскими фирмами какой-либо иной предпринимательской деятельности, кроме проведения аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг:

33. С какого момента физическое лицо признается аудитором:

34.Что понимается под уровнем существенности

35.Кем могут выполняться внешние проверки контроля качества аудита

36.Могут ли внутрифирменные правила (стандарты) аудиторской деятельности противоречить федеральным правилам (стандартам) аудиторской деятельности:

37. Что представляет собой наблюдение

38. На какой стадии производится расчет уровня существенности

39. Что представляют собой аналитические процедуры

40. Какой характер носят Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности

41. Перед кем несут ответственность специалисты, осуществляющие внутренний аудит,

42. С какого момента коммерческая организация приобретает право осуществлять аудиторскую деятельность:

43. В каких случаях проводится обязательный аудит?

44. На какой срок выдается квалификационный аттестат аудитора

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине в п.6.2.

**Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

**ИТОГОВЫЙ ТЕСТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ВАРИАНТ 1**

Наименование компетенции	Вопрос	Ключ
<b>ОК-3</b> - обладает способностью использовать основы экономических значений в различных сферах деятельности	1.Какова цель внутреннего аудита: а- выражение мнения о достоверности ведения учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; б- осуществление контроля по ведению учета и составлению отчетности; в- оказание помощи сотрудникам организации эффективно выполнять свои функции.	в
	2. Что такое аудит: а)-Одно из средств контроля деятельности коммерческих структур; б)-метод осуществления независимых проверок БУ и БО организаций и индивидуальных предпринимателей; в)-выявление недостатков для их устранения и наказания виновных лиц;	б
<b>ОПК-2</b> - обладает способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных,	1.Какое требование предъявляются к членству аудиторов в саморегулируемой организации аудиторов:	б

<p>необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>а- работа по трудовому договору в аудиторской организации; б- наличие квалификационного аттестата аудитора; в- своевременная оплата членских взносов</p> <p>2. Укажите в отношении, каких элементов система контроля качества услуг аудиторской организации должна устанавливать принципы и процедуры: а) обязанностей руководства аудиторской организации по обеспечению качества услуг, оказываемых аудиторской организацией б) этических требований в) кадровой работы г) мониторинга д) принятия на обслуживание нового клиента и продолжение сотрудничества е) выполнения задания ж) все ответы верны</p>	<p>ж</p>
<p><b>ПК-5</b> – обладает способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><b>ПК-23</b>- обладает способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального</p>	<p>1. Укажите какие из перечисленных аудиторских доказательств при аудите учета расчетов с подотчетными лицами будут наиболее достоверными: а) информация, полученная в устной форме от лиц, получающих деньги в подотчет б) копия списка лиц, которые имеют право получать деньги в подотчет в) копия товарного чека, согласно которому подотчетным лицом были куплены автозапчасти</p> <p>2. Каким методом проверяется достоверность документов? а) с помощью детектива; б) с помощью запросов третьим лицам; в) с помощью экспертной оценки; г) визуальной проверкой.</p> <p>3. НДС по приобретенным ценностям признается в случае: а) поступления товаров от поставщиков; б) применения общего режима налогообложения на предприятии; в) применения УСН; г) применения ЕНВД.</p> <p>4. Каким документом устанавливается величина представительских расходов? а) Гражданским кодексом РФ; б) Налоговым кодексом РФ; в) распоряжениями МФ РФ; г) приказом руководителя.</p> <p>5. Анализ хозяйственных договоров проводится для: а) выбора аналитических процедур проверки;</p>	<p>в</p> <p>б</p> <p>б</p> <p>б</p> <p>в</p>

управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	б) интереса; в) определения законности сделки; г) тестирования	
	б.Что представляет «сомнительная» задолженность? а) незаконная сделка; б) задолженность, не признанная покупателем; в) отсутствие возможности у покупателя для погашения задолженности; г) задолженность, признанная покупателем, но не оплаченная им.	б

**ВАРИАНТ 2**

Наименование компетенции	Вопрос	Ключ
<b>ОК-3</b> - обладает способностью использовать основы экономических значений в различных сферах деятельности  <b>ОПК-2</b> - обладает способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	1.От чего зависят затраты времени на планирование работы аудитора: а- масштабов деятельности аудируемого лица б- условий договора на проведение аудита б- уровня существенности и оценки риска	а
	2.Подменяет ли аудит, как форма, финансовый контроль а- подменяет контроль достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляемый в соответствии с законодательством РФ уполномоченными государственными органами б- не подменяет контроля достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности осуществляемого в соответствии с законодательством РФ уполномоченными хозяйственными органами и органами местного самоуправления в- заменяет государственный финансовый контроль за финансовой деятельностью экономических субъектов	б
	3.Каким документом установлены единые требования по планированию аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности а- федеральное правило (стандарт) аудиторской деятельности «Планирование аудита» б- правилами (стандартами) разработанными саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация в- Федеральный закон «об аудиторской деятельности»	а
	4.Что предполагает планирование аудита? а- выявление потенциальных проблем в финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица б- возможность выявления существенных искажений или мошеннических действий в- разработку общей стратегии и детального подхода к ожидаемому характеру, срокам проведения и объему аудиторских процедур	в
<b>ПК-5</b> –	1. Кто обязан перечислять налог на доходы физических лиц в	а



<p>обладает способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><b>ПК-23-</b> обладает способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</p>	<p>бюджет:</p> <p>а) организация как налоговый агент;</p> <p>б) работник самостоятельно перечисляет налоги.</p> <p>в) главный бухгалтер организации.</p>	
	<p>2. Кто является подотчетным лицом?</p> <p>а) физические лица, получившие авансы из кассы предприятия;</p> <p>б) работники предприятия, имеющие право на получение денежных средств для командировок или хозяйственных нужд;</p> <p>в) руководители предприятия;</p> <p>г) учредители.</p>	б
	<p>3. Какова величина расходов на проживание в гостинице, принимаемая к зачету у подотчетного лица?</p> <p>а) 60 руб.;</p> <p>б) 90 руб.;</p> <p>в) по квитанции, выданной гостиницей;</p> <p>г) 70 руб.</p>	в
	<p>4. Какие аналитические процедуры применяет аудитор при проверке данного направления?</p> <p>а) сопоставление;</p> <p>б) арифметический пересчет;</p> <p>в) визуальный обзор;</p> <p>г) экспертную оценку.</p>	в
	<p>5. Дебиторская задолженность возникает после:</p> <p>а) отгрузки продукции;</p> <p>б) акцепта документов получателем груза;</p> <p>в) выписки первичных документов;</p> <p>г) доставки продукции покупателю.</p>	б
	<p>6. Аналитический учет дебиторской задолженности аудирован для:</p> <p>а) проверки видов отгруженной продукции;</p> <p>б) проверки количества отгруженной продукции;</p> <p>в) проверки покупателей готовой продукции;</p> <p>г) анализа дебиторской задолженности.</p>	г

Критерии оценки по тестам изложены в шкале оценки для проведения аттестации по дисциплине в п.6.2.